

No. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

## 備品貸出票

学 部	
学 科	
学 年	
学生番号	
氏 名	

山梨県立大学 地域戦略総合センター

飯田キャンパス A館 6階

T E L 055-225-5412 (内線1621)

メー ル [ucrs@yamanashi-ken.ac.jp](mailto:ucrs@yamanashi-ken.ac.jp)

\*氏名は手書きまたは押印でおねがいします

下記の通り貸出しいたします。

■ 備品コード I-      ■ 品名 iPad      COC      ■ 色 白

使用目的			
	チェック項目	貸出時	返却時
付 属 品	1 本体		
	2 カバー		
	3 充電器		
	4 ケーブル		
	5		
貸出期間	(自) _____月 _____日 _____時 ~ (至) _____月 _____日 _____時		
注意事項	1 貸出期間を守ってください。(遅れる場合は <b>必ず</b> ご連絡ください) 2 貸出品は十分な注意を払い、借入者または指導教員が責任を持って管理してください。 3 設定を変えないでください。 4 返却時にはデータを消去してください。 5 万一、貸出期間中に破損や紛失があった場合には、自己責任にて修理または同種・同等機能のものを返却して頂きます。		
☆アプリインストールについて☆ ・ご自身のIDでインストールされる場合⇒返却時に消去してください ・IDをお持ちでない場合⇒戦略センターにてインストールしますので、お申し出ください。(有料アプリ不可)			

確認	受取

担当教員サイン \_\_\_\_\_

No. \_\_\_\_\_

年 月 日

## 備品貸出票

様

山梨県立大学 地域戦略総合センター

飯田キャンパス A館 6階

T E L 055-225-5412 (内線1621)

メール [ucrs@yamanashi-ken.ac.jp](mailto:ucrs@yamanashi-ken.ac.jp)

担 当

下記の通り貸出しいたします。

■ 備品コード K-      ■ 品名 デジタルカメラ      EOSM WKITSL      シルバー

	チェック項目	貸出時	返却時
付 属 品	1 本体		
	2 レンズ (3種類)		
	3 ストロボ		
	4 充電器		
	5 バッテリー		
	6 ストラップ		
	7 インターフェースケーブル		
	8 SDカード      *返却時データ消去してください		
	9 取説CD (3枚)		
	10 外箱		
貸出期間	自 月 日 時 ~ 至 月 日 時		
注意事項	1 貸出期間を守ってください。(遅れる場合は <b>必ず</b> ご連絡ください) 2 貸出品は十分な注意を払い、借入者または指導教員が責任を持って管理してください。 3 設定を変えないでください。 4 返却時にはデータを消去してください。 5 万一、貸出期間中に破損や紛失があった場合には、自己責任にて修理または同種・同等機能のものを返却して頂きます。		

確認

受取

担当教員サイン

No. \_\_\_\_\_

年 月 日

## 備品貸出票

様

山梨県立大学 地域戦略総合センター

飯田キャンパス A館 6階

T E L 055-225-5412 (内線1621)

メール [ucrs@yamanashi-ken.ac.jp](mailto:ucrs@yamanashi-ken.ac.jp)

担 当

下記の通り貸出しいたします。

■ 備品コード A-

■ 品名 三脚

■ 色

	チェック項目	貸出時	返却時
付 属 品	1 本体		
	2 外箱		
	3 袋		
	4 リモコン		
	5		
	6		
	7		
	8		
	9		
	10		
貸出期間	自 月 日 時 ~ 至 月 日 時		
注意事項	1 貸出期間を守ってください。(遅れる場合は <b>必ず</b> ご連絡ください) 2 貸出品は十分な注意を払い、借入者または指導教員が責任を持って管理してください。 3 設定を変えないでください。 4 返却時にはデータを消去してください。 5 万一、貸出期間中に破損や紛失があった場合には、自己責任にて修理または同種・同等機能のものを返却して頂きます。		

確認

受取

担当教員サイン

No. \_\_\_\_\_

年 月 日

## 備品貸出票

様

山梨県立大学 地域戦略総合センター

飯田キャンパス A館 6階

T E L 055-225-5412 (内線1621)

メール [ucrs@yamanashi-ken.ac.jp](mailto:ucrs@yamanashi-ken.ac.jp)

担 当

下記の通り貸出しいたします。

■ 備品コード G-

■ 品名 プロジェクタ

■ 色

	チェック項目	貸出時	返却時
付 属 品	1 本体		
	2 キャリーバッグ		
	3 電源コード		
	4 RGBケーブル		
	5 マウスリモコンレシーバ		
	6 リモコン		
	7 取扱説明書 (冊子2部 CD1枚)		
	8		
	9		
	10		
貸出期間	自 月 日 時 ~ 至 月 日 時		
注意事項	1 貸出期間を守ってください。(遅れる場合は <b>必ず</b> ご連絡ください) 2 貸出品は十分な注意を払い、借入者または指導教員が責任を持って管理してください。 3 設定を変えないでください。 4 返却時にはデータを消去してください。 5 万一、貸出期間中に破損や紛失があった場合には、自己責任にて修理または同種・同等機能のものを返却して頂きます。		

確認

受取

担当教員サイン

No. \_\_\_\_\_

年 月 日

## 備品貸出票

様

山梨県立大学 地域戦略総合センター

飯田キャンパス A館 6階

T E L 055-225-5412 (内線1621)

メール [ucrs@yamanashi-ken.ac.jp](mailto:ucrs@yamanashi-ken.ac.jp)

担当 \_\_\_\_\_

下記の通り貸出しいたします。

■ 備品コード D-

■ 品名 ビデオカメラ

■ 色

	チェック項目	貸出時	返却時
付 属 品	1 本体		
	2 ACアダプター		
	3 電源コード		
	4 USBケーブル		
	5 HDMIケーブル		
	6 バッテリーパック		
	7 リモコン		
	8 ステップダウンリング		
	9 取扱説明書 (2冊)		
	10 外箱		
貸出期間	自 月 日 時 ~ 至 月 日 時		
注意事項	1 貸出期間を守ってください。(遅れる場合は <b>必ず</b> ご連絡ください) 2 貸出品は十分な注意を払い、借入者または指導教員が責任を持って管理してください。 3 設定を変えないでください。 4 返却時にはデータを消去してください。 5 万一、貸出期間中に破損や紛失があった場合には、自己責任にて修理または同種・同等機能のものを返却して頂きます。		

確認

受取

担当教員サイン \_\_\_\_\_